



## New Silk Way Online Model United Nations

БҰҰ онлайн моделінің делегаттарына қысқаша нұсқаулық

Осы құжатқа Біріккен Ұлттар Ұйымының онлайн моделі кезіндегі қолданылатын негізгі талаптары, сондай-ақ барлық негізгі шаралары жатады. Бұл құжат қысқаша нұсқаулық болып табылады, сондықтан ол шаралардың әрқайсысын нақты сипаттамайды, тек БҰҰ моделі кезінде делегатпен орындалуы керек негізгі әрекеттерін қысқаша сипаттайды, өйткені делегаттар үшін «көмекші парағы» болып табылады. «Біріккен Ұлттар Ұйымының онлайн моделі шараның Ережесі» құжатында ережелер мен шаралардың барлық ұғымдары туралы мәліметтер нақты сипатталған.

Делегаттарға қойылатын негізгі талаптар:

- Әрбір делегат БҰҰ моделіне қатысушылардың әрқайсысын құрметтеуге, сонымен қатар әңгімелесу және сөйлеу барысында мінез-құлық нормаларын сақтауға міндетті.
- БҰҰ-ның онлайн-моделін бастамас бұрын әр делегат өзінің жеке никнеймін нақтылап алу керек. Ол онлайн алаңында басқа да қатысушы делегаттар арасында өзін алдағы уақытта ұсыну мақсатында қолданатын болады;
- БҰҰ-ның ғаламтор моделін қашықтықтан өтетініне қарамастан, делегаттар ресми стильде киінуі керек (ресми стильге сәйкес келетін жиынтық құпталады, егер ресми стильге сәйкес келу мүмкін болмаса, делегат төрағалыққа жүгініп, балама нысанды таңдауы керек);
- Делегаттардың әрқайсысы сөз алған кезде, сондай-ақ төрағалық етушінің өтініші бойынша өз камерасын қосуға міндетті;
- Техникалық проблемалар туындаған жағдайда (құрылғыға, Интернетке қосылуға байланысты мәселелер және т.б.), делегат кез-келген басқа қол жетімді байланыс арқылы жедел түрде комитет төрағасымен байланысу керек; бұдан әрі делегаттың қатысуы туралы шешімді төрағалық дереу қабылдайды!

Шаралар бойынша қысқаша нұсқаулық

(**Назар аударыңыз**, мұнда кез келген шаралар кезінде делегаттар орындауға тиіс әрекеттер туралы қысқаша мәліметтер бар! **Назар аударыңыз**, жаңадан келген делегаттарға біз БҰҰ New Silk Way Онлайн-Моделі шаралардың толық нұсқасын оқуға кеңес береміз! **Назар аударыңыз**, БҰҰ модельдерін өткізу форматымен таныс делегаттарға біз «қосымша шаралар» тармағымен, сондай-ақ «назар аударыңыз!» шаралар ережелеріне белгілі бір жаңашылдықтар бар!)





Шараның атауы	Қашан өткізу керек? (Белгілі бір шараларды өткізудің стандартты мерзімдері көрсетілген)	Қалай өткізу керек? Не істеу керек?
Қозғалыс (Motion)	Төрағалық тарапынан сұрау салу бойынша ("Комитетте қандай да бір қозғалыс бар ма/Are there any motions on the floor?" төрағалық тарапынан)	Сіз арнайы құрылыммен сөйлем жазуыңыз керек («Қимыл / қозғалыс: делегат алғысы келетін қозғалыс түрі» (қозғалыс түрлері болады) біртіндеп кеңейту, төменде қараңыз); осыдан кейін төрағалық дауыс беру рәсіміне делегаттардың қозғалысын қосады
Тармақ (Point) (Тармақтың жеке басымдылығы, сұрақ қою пункті, реттік тармақ, ақпарат жайлы тармақ, сұрақты жалғастыру құқығы, түсіндірме құқығы, жауап беру құқығы)	Сессияның кез келген сәті (сөйлеушіні кедергі келтірмеуі/үзбеуі тиіс)	Сіз ортақ чатқа келесі құрылыммен сұрау салуыңыз керек: «Point of personal privilege/other type of the point: main body of the point; Жеке артықшылықтар туралы тармақ / тармақтың кез келген басқа түрі: осы тармақта айтқыңыз келетін ақпарат
Дауыс беру (Voting)	Төрағалық етушінің өтініші бойынша; комитет төрағасы қозғайды	Қозғалыстар чатында ("motions") сіз дауыс бергісі келетін қозғалысқа лүпіл (лайк)/«саусақ жоғары» қою керексіз. Ең көп лүпіл (лайк) жинаған қозғалыс өтеді!
<b>Ішкісекциялық шаралар</b>		
Қосылу /Roll Call	Әрбір сессия алдында; төрағалық етушінің сұрау салуы бойынша; Комитеттің төрағалық етуімен қозғалады	Делегацияның төрағалығы жарияланғанда, алғашқы қосылу кезінде делегат мына сөйлемді жазуы керек «Present and



		Voting». Сөйлесулердің қалған уақытында, делегат комитеттің жалпы дауыстық арнасына «+» белгісін жіберуі керек, егер ол комитеттің жалпы дауыстық каналына қатысып, оның төрағасы болып жарияланса
Спикерлердің жалпы тізімі /General Speakers List/GSL	1-2 сессия кезінде; осы шара үшін қозғалыс көтерілгеннен кейін; Бір делегаттың сөз сөйлеуінің уақытша лимиті-90 секундтан аспайды!	Спикерлердің осы негізгі тізіміне делегаттарды қосқанда, сөйлескіңіз келсе, комитеттің жалпы чатына «+», ал келмесе – «-» жіберу керек! Әрі қарай, делегат бөлінген уақыт ішінде өз сөзін айту құқығын алады (делегат өзі сөйлейтін сөз сөйлейді, ол делегат ұсынатын төрағалықты ел жариялағаннан кейін бастауға құқылы).
Модерацияланған пікірталас /Moderated Caucus	2-3 сессия кезінде; осы шара үшін қозғалыс көтерілгеннен кейін; бір делегаттың сөз сөйлеуінің уақытша лимиті – 30 секундтан аспайды!	Бастапқыда бұл процедура үшін қозғалысты көтеру керек. Ортаңғы пікірталас кезінде спикерлердің тізіміне делегаттарды қосқанда, сөйлескіңіз келсе, комитеттің жалпы чатына «+», ал қаламасаңыз - «-» жолдаңыз! Әрі қарай, делегат бөлінген уақыт ішінде өз сөзін айту құқығын алады.
Реттелмеген пікірталас (Unmoderated Caucus); Коалиция құру туралы реттелмеген пікірталас (Unmoderated Caucus for Building Blocks)	3-4 сессия кезінде; осы шара үшін қозғалыс көтерілгеннен кейін; реттелмеген пікірталас өткізу үшін белгілеуге болатын уақытша лимит 20 минуттан аспауы тиіс!	Делегаттар коалицияның ұйымдастырушы-негізін қалаушы болуға немесе делегаттар ұсынатын елдердің саясаттары мен көзқарастарының ұқсастығы негізінде басқа делегациямен құрылған

		<p>коалиция құрамына кіруге ниет білдірген кезде өзінің дипломатиялық белсенділігін көрсетуі қажет.;</p> <p>Реттелмеген пікірталас барысында:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Делегаттар БҰҰ моделі жүргізіліп жатқан серверде (сайтта) бола алады, платформада алдын-ала жасалынатын және біздің делегаттарға коалиция аясында жабық пікірталастарды бастауды ұсынатын арнайы ішкі каналға ауыса алады (ішкі каналда «орындардың» саны шектеулі болады), осылайша, белгілі бір коалицияға қатысатын делегаттар ғана осы арнаға қосыла алады, қалған делегаттар құрылған коалицияның жұмысына кедергі жасай алмайды);</li> <li>2) Белгілі бір коалиция құрамына кіретін делегаттар кез-келген басқа алаңға ауыса алады (мысалы: ZOOM), коалиция аясында пікірталастар жүргізу үшін. Назар аударыңыз! Маңызды шарт - бұл шарттарды пайдалану кезінде коалиция төрағалық етуші коалицияларға бақылауды жалғастыруы үшін коалицияның онлайн-конференциясына төрағалыққа кіру үшін электрондық сілтемені жіберуі керек!</li> </ol>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



<p>Қарардың жобасын жазу үшін реттелмеген пікірталас (Unmoderated Caucus for writing the Draft Resolution Paper/The Resolution Paper)</p>	<p>3-4 сессия кезінде; осы шара үшін қозғалыс көтерілгеннен кейін; реттелмеген пікірталас өткізу үшін белгілеуге болатын уақытша лимит 20 минуттан аспауы тиіс!</p>	<p>Делегаттар елдерден құрылған коалиция ішінде қарар құжатының/негізгі қарар құжатының қара нұсқасын жазуды бастау қажет. Осы құжатты жазу құжаттардың онлайн-редакторларында, мысалы Word Online (әрбір коалиция мүше-делегатына, сондай-ақ төрағалыққа тиісті құжатқа қол жеткізу үшін электрондық сілтеме берілуі тиіс)</p>
<p>Шешім қағазын ұсыну (Presenting the Resolution Paper)</p>	<p>Соңғы сессия барысында; белгіленген коалициялардың әрбір өкілдерінің сөз сөйлеуіне уақытша лимит пайда болған коалициялардың санына (жазылған қарар құжаттарының санына) байланысты төрағалық етумен белгіленеді)</p>	<p>Коалициямен ұсынылған делегаттар осы коалиция позициясын білдіретін делегаттар олардың төрағалық етуімен сөйлеуді бастауды жариялағаннан кейін өз микрофондарын қосып, коалициямен жасалған негізгі резолюциялық құжатты құрылымдап оқуы тиіс</p>
<p>Дипломатиялық хатты жіберу (Sending of a Diplomatic Letter)</p>	<p>Сессияның кез келген уақытында; делегаттардың жеке қалауы бойынша</p>	<p>Қалаған хабарды қажет болған делегатқа үлгі өтетін платформада немесе кез келген басқа платформада "жеке хабар" функциясының көмегімен жіберу қажет.</p>



## NSW Online MUN шараларының стандартты алгоритмі

